

**Протокол №1**  
**от 27 августа 2021 года**

заседания МО классных руководителей

Присутствовали: 32 человека.

**Повестка дня:**

1. Утверждение плана работы на 2021/2022 учебный год.
2. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2021/2022 учебном году.
3. Функциональные обязанности классного руководителя.
4. Аспекты воспитательной работы в условиях реализации ФГОС., утверждение планов воспитательной работы классных руководителей.
5. Работа классных руководителей по профилактике правонарушений и правонарушений ПДД.

По первому вопросу слушали Гиззатову Э.Р. руководителя МО классных руководителей. Она рассказала о содержании и целях планируемой работы МО в 2021-2022 учебном году. Акценты сделаны на следующие задачи:

- Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя. совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
- Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
- Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
- Повышение творческого потенциала педагогического коллектива.
- Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы

По второму вопросу слушали Зигангирову Л.И., заместителя директора по ВР. Она ознакомила присутствующих с нормативными документами по организации воспитательной работы.

По третьему и четвертому вопросу слушали Зигангирову Л.И. – заместителя директора по ВР. Она напомнила о приоритетных направлениях в воспитательной работе школы, дала рекомендации по составлению плана по воспитательной работе для класса, на что обратить внимание при подборе тем классных часов и родительских собраний.

По пятому вопросу заслушали Шакирова И.И. Он напомнил о проведении классных часов и бесед с детьми по технике безопасности, правила ПДД, а также проводить классные часы и уделять особое внимание во время внеурочной деятельности. Лилия Ильясовна напомнила классным руководителям о необходимости ежедневно проводить мониторинг социальных сетей, проводить ежемесячно классные часы, приуроченные безопасности в сети Интернет.

**Решили:**

1. Утвердить план работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год.
2. Рекомендации по составлению воспитательного плана классного руководителя принять к сведению.
3. Использовать в воспитательной работе проектную методику.
4. Использовать различные тесты и срезовые методики для мониторинга воспитанности учащихся и использовать полученные результаты в планировании воспитательной работы с классом, проводить мониторинг социальных сетей учащихся.

Руководитель МО классных руководителей \_\_\_\_\_  
Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_

Гиззатова Э.Р.  
Зигангирова Л.И.

**Протокол №2**  
**от 26 ноября 2021 года**

заседания МО классных руководителей

Присутствовали: 32 человека.

**Повестка дня:**

1. Классное руководство в национальном проекте «Образование».
2. Функциональные обязанности, лежащие в основе работы классного руководителя.
3. Секреты успешности классного руководителя.
4. Трудности работы классного руководителя.
5. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.
6. Личностные качества классного руководителя.

По первому вопросу слушали руководителя методического объединения классных руководителей Гиззатову Э.Р. «Классное руководство в национальном проекте «Образование». Указом Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» в качестве одной из ключевых целей в сфере образования утверждена цель – воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России. Исходя из этого, процесс воспитания рассматривается как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Современный классный руководитель должен уметь учитывать конкретные условия жизнедеятельности вверенного ему детского коллектива, в соответствии с ними определять воспитательные задачи и средства их достижения, настойчиво и последовательно добиваться реальных воспитательных результатов в развитии личности школьника.

Деятельность классного руководителя в первую очередь направлена на работу с обучающимися своего класса. Он формирует мотивацию к учению каждого отдельного ребенка, изучая его возрастные и индивидуальные особенности для развития и стимулирования познавательных интересов; через разнообразные формы и методы индивидуальной работы создает благоприятные условия для развития гражданственности, мировоззренческой культуры, навыков созидательного труда, творческой индивидуальности, успешного вхождения ребенка в социум, формирования демократической культуры в системе классного самоуправления. Работа классных руководителей МБОУ «АСОШ №6» отражается в реализации других модулей программы воспитания. Так в модуле «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования» задачей классного руководителя является включение обучающихся своего класса в систему внеурочной деятельности (разнообразные предметные кружки, выпуск предметных газет, совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах и других мероприятиях).

В модуле «Профорентация» классный руководитель организует профессиональное просвещение школьников диагностику и консультирование по проблемам профорientации, организацию профессиональных проб. Например, все классные руководители нашей школы принимали активное участие в организации фестиваля профессий «Билет в будущее».

Как отмечалось выше, одним из приоритетных направлений работы классного руководителя является организация взаимодействия между учителями-предметниками и обучающимися. Регулярные консультации классного руководителя с учителями-

предметниками, способствуют формированию единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, предупреждению и разрешению конфликтов между учителями и учащимися.

Классными руководителями нашей школы ежегодно проводятся открытые мероприятия, на которые приглашаются учителя-предметники, что даёт им возможность лучше узнавать и понять своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке. Также в основной и средней школе во время проведения родительских собраний к участию в них привлекаются учителя-предметники, которые напрямую доводят до сведения родителей свои требования к изучению предмета, раскрывают причины трудностей, которые возникают у обучающихся по их предмету.

По второму вопросу слушали классного руководителя Кабирову Л.И. «Функциональные обязанности, лежащие в основе работы классного руководителя». В своём выступлении она рассказала об обязанностях классного руководителя. Классный руководитель создает условия для организации воспитательного процесса в классе, руководство им и контроль за развитием этого процесса, содействие созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся в классе.

По третьему вопросу слушали школьного психолога Хадиеву Э.Р. «Секреты успешности классного руководителя», которая рассказала о возможностях успешности классного руководителя и условиях использования различных методов, новых форм и технологий в работе классного руководителя.

По четвертому вопросу слушали педагога-психолога Хадиеву Э.Р. «Трудности работы классного руководителя», которая рассказала с какими трудностями встречается классный руководитель, также провела мастер-класс «Как снять тревожность».

По пятому вопросу слушали классного руководителя Сабирову Г.А., «Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы», с сообщением о внеурочной деятельности в структуре воспитательной работы.

По пятому вопросу слушали руководителя методического объединения классных руководителей Гиззатову Э.Р. «Личностные качества классного руководителя», которая рассказала о личных качества классного руководителя, после доклада провело онлайн тестирование. Данный тест, оценивающий общий уровень общительности, разработан В.Ф. Ряховским.

#### **Реш.ш:**

1. Классным руководителям 1-11 класс запланировать проведение открытых классных часов на второе полугодие 2021-2022 учебного года.
2. Информацию принять к сведению. Обновлять социальный паспорт каждую четверть, проводить инструктажи под роспись в журнале проведения инструктажей по технике безопасности и правилам дорожного движения, протоколы родительских собраний оформлять вовремя.
3. Применять в работе с классным коллективом современные, инновационные методы и приемы, технологии в целях повышения эффективности воспитательной работы.
4. Продолжить обмен опытом работы, с целью повышения педагогического мастерства классных руководителей и совершенствования методики воспитательной работы.
5. Принять к сведению и строго выполнять положение по внеурочной деятельности.
6. Принять к сведению рекомендации по формированию личностных качеств классного руководителя.

Руководитель МО классных руководителей  
Заместитель директора по ВР



Гиззатова Э.Р.  
Зигангирова Л.И.



**Протокол №3**  
**от 10 января 2022 года**

заседания МО классных руководителей

Присутствовали: 32 человека.

**Повестка дня:**

1. Анализ воспитательной работы за первое полугодие.
2. Проектный метод как средство воспитания в условиях ФГОС.
3. Самоуправление в классном коллективе. Обмен опытом.
4. Организация совместной деятельности педагогов, детей и родителей в области трудового воспитания и профориентации (по итогам посещения мероприятий).

**По первому вопросу** слушали заместителя директора по ВР Зигангирова Л.И. «Анализ воспитательной работы за первое полугодие», о выполнении решений предыдущего заседания.

**По второму вопросу** слушали классного руководителя Хабибуллину А.Р. «Проектный метод как средство воспитания в условиях ФГОС». Адеу Рамилевна рассказала о месте проектной деятельности в реализации ФГОС, главной идеи метода проектов, этапы проектов, типологии проектов, в том числе в воспитательном процессе, требования реализации метода.

**По третьему вопросу** слушали руководителя МО Гиззатову Э.Р. В целях определения отношения подростка к своему поручению, причины положительного восприятия дел класса в 7,8,9 классах была проведена анкета «Мое поручение». Анализ результатов показал, что подростки относятся к поручениям в классе формально, 69% опрошенных ответили, что от выполнения поручений пользы мало. Организаторской работой занимаются президенты классных коллективов. Поэтому необходимо активизировать работу ученического самоуправления в классе.

Слушали классных руководителей об организации самоуправления в классном коллективе, а также педагога-организатора Журавлеву К.О., которая рассказала про работу ШУС школы за первое полугодие.

**По четвертому вопросу** слушали классного руководителя 10 класса Сабирову А.Р. «Организация совместной деятельности педагогов, детей и родителей в области трудового воспитания и профориентации». Аделина Рамилевна отметила, что необходимость профориентации определяется в федеральном государственном образовательном стандарте основного общего образования нового поколения, где отмечается, что школьники должны ориентироваться в мире профессий, понимать значение профессиональной деятельности в интересах устойчивого развития общества и природы. Рассмотрела профориентационные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования, формы взаимодействия обучающихся, педагогов, родителей.

**Решили:**

1. Рекомендовать классным руководителям 1 – 5 классов применять метод проектов в воспитательном процессе.  
классным руководителям включить мероприятия по профориентации в план воспитательной работы, совершенствовать систему воспитательной работы по профориентации с 1класс по 11 класс
2. Классным руководителям для активизации работы ученического самоуправления в классе оценить состояние уровня развития коллектива класса и его самоуправления, взаимоотношений между учащимися используя диагностические методы.
3. Принять к сведению педагогические технологии поддержки школьников в условиях введения ФГОС, новые формы взаимодействия обучающихся, педагогов и родителей.

Руководитель МО классных руководителей

Заместитель директора по ВР *Э.Р. Гиззатова*



Гиззатова Э.Р.

Зигангирова Л.И.

**Протокол №4**  
**от 4 апреля 2022 года**

заседания МО классных руководителей

Присутствовали: 32 человека.

**Повестка дня:**

1. Педагогические технологии поддержки школьников в условиях введения ФГОС.
2. Внеурочная деятельность как способ повышения мотивации к учебе в ООО.
3. Ознакомление с планом-графиком воспитательных мероприятий на 2022-2023 учебный год.
4. Анализ работы за 2021-2022 учебный год. профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

**По первому вопросу** слушали руководителя МО классных руководителей Гиззатову Э.Р., которая познакомила членов методического объединения с методическими технологиями поддержки школьников в условиях ФГОС. В своем докладе она подробно осветила несколько современных технологий, которые наиболее активно используются в условиях введения ФГОС : технология сотрудничества, технология дифференцированного обучения и воспитания, технология проблемного обучения и воспитания, исследовательские методы в обучении и воспитании, технология игрового обучения и воспитания.

**По второму вопросу** слушали заместителя директора по ВР Зигангирову Л.И., которая рассказала о внеурочной деятельности как способе повышения мотивации к учебе, развития познавательных и творческих способностей школьников. Лилия Ильясовна рассмотрела цели и виды внеурочной деятельности, поделилась своим педагогическим опытом.

**По третьему вопросу** слушали руководителя МО классных руководителей Гиззатову Э.Р., которая ознакомила классных руководителей со сборником методических рекомендаций по организационно-методической работе, представив презентацию «Инновации в образовании». «Основные затруднения педагогических работников в рамках реализации ФГОС» ознакомила участников заседания с планом-графиком воспитательных мероприятий на новый учебный год.

**По четвертому вопросу** слушали заместителя директора по ВР Зигангирову Л.И., которая выступила с анализом работы за 2021-2022 учебный год. Лилия Ильясовна также сообщила о необходимости провести профилактическую разъяснительную работу с несовершеннолетними и родителями об интернет-зависимости, а также об опасности компьютерных игр, сайтов, социальных сетей, пропагандирующих агрессию.

Решили:

1. Использовать педагогические технологии поддержки школьников в условиях введения ФГОС.
2. Наиболее продуктивно осуществлять воспитание в свободное от обучения время, используя внеурочную деятельность как ресурс, позволяющий школе достичь нового качества образования.
3. Провести профилактическую разъяснительную работу с несовершеннолетними и родителями об интернет-зависимости, а также об опасности компьютерных игр, сайтов, социальных сетей, пропагандирующих агрессию.

Руководитель МО классных руководителей  
Заместитель директора по ВР



Гиззатова Э.Р.  
Зигангирова Л.И.